



**BORSE DI STUDIO**  
**D.Lgs. 13-4-2017, n. 63 (artt. 9 e 10)**  
**Anno 2017-2018**

## **ISTRUZIONI PER I RICHIEDENTI**

**Dal 09/02/2018 al 09/03/2018**

### **Il Richiedente:**

1. clicca sul link DOMANDA;
2. compila la domanda di Borsa di Studio su modulo web con campi obbligatori, seguendo le **ISTRUZIONI** sotto riportate;

### **ISTRUZIONI PER LA COMPILAZIONE DELLA DOMANDA**

Il richiedente deve compilare un modulo web di domanda per ogni studente, per cui si chiede la Borsa di Studio, anche in caso di genitori separati o divorziati.

In caso di invio di più domande per il medesimo studente, sarà valutata solo l'ultima pervenuta alla Regione Veneto.

Il modulo di domanda è composto dalle seguenti Sezioni, che il richiedente dovrà compilare, seguendo attentamente le presenti istruzioni.

### **SEZIONE RICHIEDENTE**

Deve essere una persona fisica, iscritta all'anagrafe tributaria e con domicilio fiscale in Italia.

In particolare, può essere richiesto:

- a) o da uno dei genitori dello studente iscritto (minorenne o maggiorenne);
- b) o dal tutore, che ha iscritto lo studente sul quale esercita la tutela;
- c) o direttamente dallo studente iscritto (se maggiorenne).

Se il richiedente ha cittadinanza non comunitaria, deve possedere un titolo di soggiorno valido.

### **SEZIONE STUDENTE**

Deve avere la residenza nella Regione Veneto.

Compilare un modulo web di domanda per ogni studente per cui si chiede la Borsa di Studio, anche in caso di genitori separati o divorziati.

### **SEZIONE ISTITUZIONE FREQUENTATA**

Deve essere:

- un'Istituzione Scolastica: secondaria di II grado, Statale, Paritaria (privata e degli enti locali).

### **SEZIONE ISEE (Indicatore della Situazione Economica Equivalente)**

Considerato che è indispensabile indicare nella domanda di Borsa di Studio il risultato del calcolo dell'ISEE 2018, si invitano gli interessati a richiedere l'attestazione all'INPS con la massima sollecitudine.

L'ISEE è l'indicatore della situazione economica equivalente delle famiglie, che viene calcolato secondo criteri unificati a livello nazionale.

L'ISEE deve essere:

- del richiedente e del suo nucleo familiare;
- del 2018, calcolato secondo la nuova normativa vigente in materia (D.P.C.M. 159 del 5/12/2013);
- da € 0,00 a € 15.748,78.

Per calcolarlo ci si può rivolgere - **gratuitamente** - al Comune di residenza, ai Centri di Assistenza Fiscale (CAF) o alle sedi INPS presenti nel territorio.

E necessario compilare la Dichiarazione sostitutiva unica (DSU) e presentarla ad uno dei Suddetti Enti, che la trasmetteranno all'INPS, per l'effettuazione del calcolo.

La DSU può essere compilata anche online e trasmessa direttamente all'INPS, in via esclusivamente telematica, collegandosi al sito internet: [www.inps.it](http://www.inps.it) utilizzando il portale ISEE, al quale si accede dalla voce "Servizi on line".

Per utilizzare questa opzione bisogna avere il codice pin e la relativa password, che possono essere richiesti, sempre via web, direttamente sul sito internet dell'INPS.

L'INPS rilascerà l'attestazione dell'ISEE **dopo circa 10 giorni lavorativi**.

### **SPESE**

Non è richiesto alcun giustificativo della spesa.

### **RIPARTIZIONE E PAGAMENTO DELLA BORSA DI STUDIO**

L'importo della borsa di studio, di misura non inferiore a € 200,00 e non superiore a € 500,00 sarà determinato in base alle domande validamente pervenute alla Regione Veneto e le risorse disponibili.

La Borsa di Studio sarà erogata, tramite voucher, in forma virtuale associato alla carta dello studente "Iostudio".

### **CARTA DELLO STUDENTE**

"Iostudio" - La Carta dello Studente è una tessera nominativa a cui sono associate funzionalità volte ad agevolare l'accesso degli studenti a beni e servizi di natura culturale, servizi per la mobilità nazionale ed internazionale, ausili di natura tecnologica e multimediale per lo studio e per l'acquisto di materiale scolastico, allo scopo di garantire e supportare il diritto allo studio,

Alla Carta, attribuita a tutti gli studenti delle Istituzioni scolastiche di II grado statali e paritarie, può essere associato un borsellino elettronico attivabile, a richiesta dallo studente o da chi ne esercita la potestà genitoriale.

La Carta è distribuita annualmente a scuola a tutti gli studenti frequentanti il I anno di corso, entro il termine dell'anno scolastico.

Lo studente prenderà conoscenza di tutte le funzionalità della carta, ivi comprese le modalità di primo accesso, visitando il sito internet: <http://iostudio.pubblica.istruzione.it/web/guest/la-carta-dello-studente>.

### **SEZIONE COMUNICAZIONI**

Prendere visione del contenuto delle comunicazioni, e confermare cliccando sull'apposita casella.

### **SEZIONE INFORMATIVA**

Prendere visione del contenuto dell'informativa, e confermare cliccando sull'apposita casella.

### **SEZIONE RIEPILOGO**

La sezione riepilogo riassume tutte le sezioni in precedenza compilate.

Controllare attentamente tutti i dati inseriti.

Se i dati sono corretti:

- cliccare su INVIA ALLA SCUOLA

Se i dati non sono corretti:

- per ritornare nelle altre sezioni e modificare i dati: cliccare sulla sezione da modificare;
- una volta modificati i dati, per ritornare nella SEZIONE RIEPILOGO cliccare sulla SEZIONE RIEPILOGO;
- cliccare su INVIA ALLA SCUOLA.

3. Una volta cliccato su INVIA ALLA SCUOLA, si visualizza la domanda di Borsa di Studio, in cui è riportato il CODICE IDENTIFICATIVO DOMANDA.  
La domanda viene inviata automaticamente dal sistema informatico alla Scuola.  
**Attenzione!** La domanda resta sospesa presso la Scuola nell'attesa che il richiedente si rechi presso la Scuola o invii alla stessa la documentazione di cui al successivo punto 5.
4. Se si vuole conservare copia della domanda, si può salvarla o stamparla:  
- Per salvare la domanda, comprensiva del codice identificativo, cliccare sul pulsante MODULO DOMANDA e poi sul pulsante SALVA.  
- Per stampare la domanda, comprensiva del codice identificativo, cliccare sul pulsante MODULO DOMANDA e poi sul pulsante STAMPA.

#### **Successivamente:**

5. o si **reca** presso l'Istituzione Scolastica (entro il 09/03/2018) ore 12:00 – termine perentorio) munito di:  
- un proprio documento di identità/riconoscimento;  
- se cittadino non comunitario: il proprio titolo di soggiorno valido;  
- codice identificativo della domanda ricevuto dalla procedura web;  
o **invia** all'Istituzione Scolastica frequentata dallo studente copia della suddetta documentazione, nonché la domanda firmata, con una delle seguenti modalità:  
1. fax;  
2. raccomandata (farà fede la data del timbro dell'ufficio postale accentante, che dovrà avvenire comunque entro il 09/03/2018 – ore 12:00);  
3. all'indirizzo di Posta elettronica certificata (PEC):  
a) o tramite mail dalla propria casella di posta elettronica certificata (cosiddetta PEC-ID);  
b) o tramite la propria casella di posta elettronica non certificata a seguito di processo di scansione;  
c) o tramite la propria casella di posta elettronica non certificata, con richiesta sottoscritta mediante firma digitale o firma elettronica qualificata;  
d) o tramite la propria casella di posta elettronica non certificata, utilizzando la carta di identità elettronica o la carta nazionale dei Servizi.

**Attenzione:** l'Istituzione Scolastica invia la domanda alla Regione Veneto, **solo dopo che il richiedente** ha compiuto le formalità di cui al punto 5, ovvero **si è recato presso l'Istituzione Scolastica** o ha inviato alla stessa la documentazione richiesta.

#### **COMUNICAZIONI AI BENEFICIARI**

I beneficiari ed i soggetti non ammessi prendono conoscenza dell'assegnazione o del diniego della Borsa di Studio mediante accesso alla pagina internet: <http://www.regione.veneto.it/istruzione/borsedistudio> entro 30 giorni dalla data di pubblicazione del provvedimento di assegnazione o di diniego sul Bollettino Ufficiale della Regione del Veneto.

#### **PER INFORMAZIONI**

**Telefonare ai seguenti numeri: 041-2795056-5973-5732  
(dal lunedì al venerdì dalle ore 9:00 alle 13:00).**